ISTITUTO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"

con indirizzi liceali: Linguistico, Scientifico, Scienze Umane, Scienze Applicate, Economico Sociale
Via Caccianiga 5 31100 Treviso – tel. 0422/548383 - 541785 – fax 0422/543843
e-mail: tvpm010001@istruzione.it
Codice Fiscale 80011400266

CIG Z8131A83C1
CUP G46J20001110001

ISTITUTO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI" TREVISO
Prot. 0004230 del 11/05/2021
06-02 (Uscita)

Alla Professoressa
BRUSSATO DANIELA
All'Albo on line
Amministrazione trasparente
Al Sito Istituto
Agli atti

Oggetto: **INCARICO DI PROGETISTA INTERNO PROF.SSA BRUSSATO DANIELA**
progetto Curricoli Digitali "Cogito Ergo Sum" approvato nell'ambito dell'Avviso nazionale n. AOODGEFID 0011080 del 23/09/2016 del MIUR per la realizzazione da parte delle Istituzioni scolastiche ed educative statali di Curricoli Digitali per lo sviluppo di competenze digitali del Piano nazionale per la scuola Digitale – "Azione #15", CUP G46J20001110001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il proprio regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/10/2018 Prot. 11777/02-01;

VISTI gli artt. 84,85 e 88 del CCNL 29/11/2007;

VISTO l'Avviso di reperimento tra personale interno delle figure di progettisti prot. 7760 del 01/10/2020;

VISTA Richiesta di candidatura ed il curriculum vitae allegato presentati dalla Prof.ssa Brussato Daniela prot. 7786/07-06 del 02/10/2020;

CONSIDERATO che la S.V. in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione,

INCARICA

La Proff.ssa Brussato Daniela nata il 21/03/1964 a Venezia in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di

Progettista Interno nell'ambito del Progetto Curricoli Digitali "Cogito Ergo Sum" in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare.

La Proff.ssa Brussato Daniela si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'assunzione dell'incarico di tutor ha come obbligo lo svolgimento dei seguenti compiti:

1. Predisporre prima dell'inizio delle attività un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e eventuali materiali prodotti;
2. Validare le modalità e gli strumenti di valutazione delle competenze attese, anche in coerenza con le certificazioni ministeriali;
3. Sovrintendere alle modalità e alle azioni di monitoraggio e di valutazione dell'intero percorso;
4. Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e di coordinamento delle stesse;
5. Svolgere l'incarico di progettista secondo il calendario e l'orario predisposto;
6. Documentare le attività di ogni percorso in vista della tracciabilità dell'iter progettuale
7. Coadiuvare il Referente per la Valutazione nel predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento ;
8. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento del progetto, con massima collegialità rispetto agli obiettivi individuati;
9. Predisporre una dettagliata relazione finale in cui esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza, anche in vista di una sua validazione e trasferibilità.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 30.06.2022.

Per l'attuazione del Progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 80 ore a € 70,00 lordo Stato, svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma, per un importo totale omnicomprensivo di oneri e contributi di € 7.431,20 lordo Stato (settemilaquattrocentotrentuno,20). L'importo orario è omnicomprensivo di tutte le spese (vitto alloggio e viaggi) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, di positiva rendicontazione e dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'amministrazione si riserverà la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il presente avviso (con allegati di riferimento) viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on-line dell'istituto e sul sito internet della scuola http://www.ducadegliabruzzitreviso.gov.it/albo-pretorio/affidi-appalti-e-collaborazioni-esterne/ e http://www.ducadegliabruzzitreviso.gov.it/pon/.
Il Responsabile Unico del Procedimento è la Prof.ssa Maria Antonia Piva Dirigente Scolastico Istituto Magistrale IM Duca degli Abruzzi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Antonia Piva
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

Firma per accettazione

_____