ISTITUTO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"

con indirizzi liceali: Linguistico, Scientifico, Scienze Umane, Scienze Applicate, Economico Sociale

Via Caccianiga 5 31100 Treviso – tel. 0422/548383 - 541785 – fax 0422/543843

e-mail: tvpm010001@istruzione.it

Codice Fiscale 80011400266

ISTITUTO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI" TREVISO
Prot. 0003448 del 07/05/2019
04-05 (Uscita)

Treviso, 07/05/2019

CUP G47I17000780007

Al Professore
GRANZIOL ANTONIO
All'Albo on line
Amministrazione trasparente
Al Sito Istituto
Agli atti

Oggetto: **INCARICO DI TUTOR PROF. GRANZIOL ANTONIO**
Progetto PON/FSE Obiettivo specifico 10.2 – Azione 2.A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Autorizzazione del 24/10/2018 Codice Progetto 10.2A-FdrPOC-VE-2018-128 FSE Pensiero Computazionale e cittadinanza globale

Progetto: " Cogito ergo sum: per un uso consapevole del digitale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico n. AOODGEFID.2669 del 03/03/2017 Per lo sviluppo computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione

10.2.2- Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTA l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto del Progetto FSE - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Acquisita con Delibera nella seduta del 12/04/2017;

VISTA la Candidatura Prot n 1991/04-05 del 08/03/2019;

VISTA la nota MIUR prot.n.AOODGEFID/31715 del 24.07.2017 avente per oggetto FSE – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTO Il Prot. MIUR N. A00DGEFID/28243 del 30/10/18 di **Autorizzazione progetto** con codice identificativo **10.2A-FdrPOC-VE-2018-128** per un importo complessivo finanziato di **€ 24.328,00**;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2018-19/2020-21;

VISTO il decreto di quest'Istituto prot. n.12908/06_01 del 21/11/2018 di **Assunzione in bilancio** dell'importo finanziato, ai sensi dell'art.6 - comma 4 D.I. 44/2001;

VISTA la nota prot. N. A00DGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n.1588;

VISTA la nota prot. N. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.L. n. 44/2001 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR n. 275/99 Regolamento dell'Autonomia;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 2 del 27/09/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionale le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – Nota Miur Prot 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prog 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale esperto e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale;

VISTO il proprio regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/10/2018 Prot. 11777/02-01;

VISTI gli artt. 84,85 e 88 del CCNL 29/11/2007;

CONSIDERATO che la S.V. in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di I.R.C. possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

INCARICA

Il Proff. **GRANZIOL ANTONIO** nato il a in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a **svolgere la funzione di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE Codice Progetto 10.2A-FdrPOC-VE-2018-128 FSE Pensiero Computazionale e cittadinanza globale** in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e realizzare nel seguente Modulo:

Titolo Modulo	Ore	Importo lordo orario	Allievi	Totale Importo Lordo
"Modulo competenze digitali: consapevolezza nella comprensione ed uso delle tecnologie digitali: **Start Level**	30	30,00 €	18	900,00
"Modulo competenze digitali: diritti e doveri digitali: **Advanced Level**	30	30,00 €	da confermare	900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO su richiesta scritta e documentata.

Il Proff. GRANZIOL ANTONIO si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'assunzione dell'incarico di tutor ha come obbligo lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Fornire supporto alla formazione e alla gestione del corso;
- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti degli interventi;
- Accedere con la propria password al sito dedicato GPU;
- Completare la iscrizione dei destinatari in GPU caricando a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo (solo dopo tale adempimento l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza);
- Caricare a sistema le date del calendario delle lezioni, scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;

- Accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- Curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;

Dovrà inoltre;

- accedere con la sua Password al sito dedicato;
- entrare nella struttura del Corso di sua competenza;
- definire e inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi.

Al termine "validerà" la struttura abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31.08.2020.

Per l'attuazione del Progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato, svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma, per un importo totale omnicomprensivo di oneri e contributi di € 900,00 (Lordo stato).
Il suddetto importo è comprensivo delle ritenute previdenziali e assistenziali sia a carico del dipendente pari al 9,15% sul lordo, che a carico dello stato pari al 32,70% calcolato sul lordo iniziale, nonché all'aliquota massima di assoggettazione IRPEF. Tale compenso è pari ad un importo netto orario di € 12,26.
L'importo orario è omnicomprensivo di tutte le spese (vitto alloggio e viaggi) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'amministrazione si riserverà la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il presente avviso (con allegati di riferimento) viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on-line dell'istituto e sul sito internet della scuola http://www.ducadegliabruzzitreviso.gov.it/albo-pretorio/affidi-appalti-e-collaborazioni-esterne/ e http://www.ducadegliabruzzitreviso.gov.it/pon/.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Prof.ssa Maria Antonia Piva Dirigente Scolastico Istituto Magistrale IM Duca degli Abruzzi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Antonia Piva
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

Maria Antonia Piva

Firmato digitalmente da Maria Antonia Piva
ND: cn=Maria Antonia Piva, o=M.I.U.R., ou=Liceo Statale Duca degli Abruzzi Treviso, email=TVPM010001@istruzione.it, c=IT
Data: 2019.05.14 15:01:31 +02'00'

Firma per accettazione