



ISTITUTO STATALE “DUCA DEGLI ABRUZZI”

con indirizzi liceali: Linguistico, Scientifico, Scienze Umane, Scienze Applicate, Economico Sociale

Via Caccianiga, 5 31100 Treviso – tel. 0422/548383 - 541785 – fax 0422/543843

e-mail: tvpm010001@istruzione.it

Codice Fiscale 80011400266

Treviso, 21 settembre 2020

Comunicato n. 29

**A TUTTI I DOCENTI
GENITORI
STUDENTI
PERSONALE ATA**

Oggetto: Registro elettronico e libretto personale dello studente

- Eliminazione del registro cartaceo
- Tracciabilità degli spostamenti
- Libretto personale dello studente

Eliminazione del registro cartaceo

Vista la situazione di emergenza sanitaria, al fine di aumentare al massimo la tutela e il contenimento della pandemia, si comunica che **non sarà più utilizzato il registro cartaceo di classe**.

Permane invece l'obbligo della compilazione puntuale del registro online di classe e del registro docente (attraverso Argo Didup) come indicato nella “Circolare di inizio anno: adempimenti professionali del docente” del 10/09/2020.

I docenti possono provvedere alla compilazione del registro sia tramite computer (in aula insegnanti o nelle aule provviste di notebook) sia scaricando nel proprio telefono una semplice applicazione di Argo, chiamata "DidUp Smart", che permette di svolgere tutte le operazioni principali (firma dell'ora, appello e registrazione degli assenti, indicazione degli argomenti svolti a lezione, assegnazione dei compiti per casa, inserimento dei voti, etc.).

Si richiama a porre particolare attenzione alla segnalazione delle entrate o uscite diverse dall'orario regolare. Se non regolarmente registrate sul registro elettronico, tali disallineamenti determina un problema nel calcolo delle assenze totale.

Tracciabilità degli spostamenti

Per consentire la tracciabilità degli spostamenti, anch'essa importante misura a carattere sanitario, nel registro online andrà sempre indicato, nella sezione "Attività svolta", se l'attività o la lezione venga svolta in un'aula diversa da quella normalmente assegnata alla classe (ad es. aula magna, laboratorio, etc.).

Libretto personale dello studente

Si comunica, inoltre, che **non sarà più utilizzato il libretto cartaceo personale dello studente**.

Le giustificazioni delle assenze, delle uscite e dei ritardi saranno gestite direttamente dai genitori (o dallo studente, se maggiorenne) attraverso apposita funzione di Argo.

In caso di assenze prolungate, l'eventuale certificato medico sarà trasmesso dalla famiglia, sempre in formato digitale, al coordinatore di classe.

Si ringrazia per la collaborazione, nella comprensione di un momento complesso e sfidante.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Antonia Piva