



ISTITUTO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"

con indirizzi liceali: Linguistico, Scientifico, Scienze Umane, Scienze Applicate, Economico Sociale

Via Caccianiga 5 31100 Treviso – tel. 0422/548383 - 541785 – fax 0422/543843

e-mail: tvpm010001@istruzione.it

Codice Fiscale 80011400266



Comunicato n. 110

Treviso, 17/10/2018

AGLI STUDENTI
AI DOCENTI
Sede e Succursale

**OGGETTO: Elezioni dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe.
Elezioni dei rappresentanti degli studenti in Consiglio d'Istituto per l'a. s. 2018/2019.
Elezioni dei rappresentanti degli studenti nella Consulta Provinciale 2018/2019**

Ai sensi delle vigenti disposizioni ministeriali, sono state indette le elezioni dei rappresentanti degli **STUDENTI** negli Organi Collegiali in oggetto. Le operazioni relative a tali elezioni si svolgeranno **SABATO 27 OTTOBRE 2018** dall'inizio della **2^a ora** sino alla fine della **3^a ora**.

MODALITA'

In coincidenza con l'inizio della 2^a ora di lezione e alla presenza del docente ha luogo l'assemblea di classe con all'ordine del giorno:.

Elezioni dei rappresentanti degli studenti in Consiglio di Classe;

Elezioni dei rappresentanti degli studenti in Consiglio d'Istituto;

Elezioni dei rappresentanti degli studenti nella Consulta Provinciale.

Il docente della 2^a ora, in precedenza, avrà ritirato dalla Segreteria-Didattica i materiali per le classi e cioè 3 bustoni contenenti:

PRIMO bustone (Elezioni rappresentanti di classe)

- 1) un elenco degli studenti per la firma dopo la votazione;
- 2) le schede da usare per il voto;
- 3) il verbale dell'assemblea e delle operazioni elettorali;

SECONDO bustone (Elezioni rappresentanza studenti in Consiglio d'Istituto)

- 1) le schede da usare per il voto.

TERZO bustone (Elezioni rappresentanza studenti nella Consulta Provinciale)

Sempre il docente della 2^a ora, inoltre, procederà a spiegare le fasi di svolgimento delle elezioni, cioè:

1. Nomina del seggio:

Il docente inviterà gli studenti a nominare, seduta stante, 3 persone (2 Scrutatori ed 1 Presidente) , suggerendo eventualmente il sorteggio o l'auto-candidatura.

2. Funzioni del seggio:

a) Conteggio delle schede che devono essere pari al numero degli studenti.

b) Firma delle schede da parte del Presidente del seggio (vidimazione).

c) Firma sull'apposito elenco del candidato, dopo che lo stesso ha votato.

d) A votazione conclusa: compilazione del verbale (prevista solo per l'elezione dei rappresentanti di classe).

Essendo il verbale il passaggio giuridicamente più delicato, in quanto registra eventuali "casi" anomali, il docente, specie per le classi del biennio, avrà cura di fornire chiarimenti anche nella compilazione.

Si raccomanda ai docenti di fornire un concreto aiuto. Le spiegazioni sono particolarmente importanti, soprattutto nelle classi del biennio, dove non c'è sufficiente dimestichezza con simili atti formali.

Sarebbe opportuno, da parte del docente prima di lasciare l'aula, dare qualche orientamento alla classe su come organizzare la discussione (nominare un coordinatore, fissare il tempo per gli interventi, dare la parola a chi ne fa richiesta, ecc.).

La discussione potrà protrarsi per non più di venti minuti, non oltre comunque le ore 10,00 in tempo utile così per votare prima della fine della 3^a ora.

Prima della fine della 3^a ora tutte le operazioni devono essere completate.

Dato il numero limitato di votanti, il seggio è in grado di procedere immediatamente al conteggio delle preferenze, che vanno trascritte nel verbale per l'elezione dei rappresentanti di classe.

- Poiché si devono fare una seconda e una terza votazione (anche per il rinnovo dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto e nella Consulta Provinciale) si suggerisce di procedere in questo modo:
- Ogni studente riceve 3 schede, una per il Consiglio di Classe, una per il Consiglio d'Istituto, e una per la Consulta Provinciale.
- Una volta votato, il Presidente di Seggio chiamerà gli studenti a depositare le schede seguendo l'ordine alfabetico e farà apporre ad ogni studente la propria firma nell'elenco a ciò predisposto. Le schede saranno riposte nelle buste relative a ciascuna votazione.
- Controllare la corretta introduzione della scheda nella busta appropriata.
- Dopo queste operazioni, si chiudono le buste per il Consiglio d'Istituto e la Consulta Provinciale e si procede immediatamente al conteggio delle preferenze per la nomina dei rappresentanti di classe. Una volta proclamati i vincitori si procederà immediatamente alla stesura del verbale.

Alla fine, si porteranno immediatamente in biblioteca le buste dove sono stati raccolti i voti per il Consiglio d'Istituto.

Dopo le 10,50

In Biblioteca funzionerà un seggio unificato "allargato" costituito da tutti i Presidenti e Scrutatori di seggio delle classi terze, quarte e quinte della sede centrale che provvederà a scrutinare le schede e compilare i verbali.

Fase finale

Una volta terminato il conteggio delle preferenze il seggio della sede centrale, coordinato da uno dei docenti componenti della Commissione Elettorale, procederà ad unificare e a verbalizzare i risultati delle due sedi, succursale e centrale. La presenza del docente, durante le operazioni di scrutinio, ne garantirà la regolarità.

Note particolari per la sede succursale

Le operazioni di voto si svolgono allo stesso modo sia in sede centrale che in succursale. Le buste contenenti i voti per il Consiglio d'Istituto al termine delle votazioni saranno portate al seggio unificato funzionante nella biblioteca della sede centrale da un collaboratore scolastico o da un docente che offrirà la sua collaborazione. Il seggio in Biblioteca procederà alle operazioni di scrutinio anche di tutte queste schede.

Numero di rappresentanti da eleggere e delle preferenze esprimibili

TIPO DI ELEZIONE	SONO DA ELEGGERE:	PREFERENZE ESPRIMIBILI
Rappresentanti di classe	n. 2 Studenti	n.1 Preferenza esprimibile
Rappresentanti in Consiglio d'Istituto	n. 4 Studenti	n. 2 Preferenza esprimibili
Rappresentanti nella Consulta Provinciale	n. 2 Studenti	n. 1 Preferenza esprimibili



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Antonia Piva